



ศูนย์วิจัยและจัดการความรู้  
เพื่อการควบคุมยาสูบ

## หลักเกณฑ์การสนับสนุนวิทยานิพนธ์

ด้วยศูนย์วิจัยและจัดการความรู้เพื่อการควบคุมยาสูบ (ศจย.) ภายใต้การสนับสนุนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานวิจัยเพื่อการควบคุมยาสูบ ให้กับนักวิชาการหรือนักวิจัย โดยเฉพาะงานวิจัยที่มีผลนำไปสู่การผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่สามารถประยุกต์นำไปสู่นโยบายระดับประเทศและงานวิจัยที่นำไปสู่การรณรงค์ภาคส่วนในสังคมเพื่อตอบสนองต่อการควบคุมยาสูบของประเทศไทยได้ โดยอิงกรอบอนุสัญญาเพื่อการควบคุมยาสูบขององค์การอนามัยโลก (Framework Convention on Tobacco Control WHO: FCTC) ภายใต้บริบทของสังคมไทย

### 1. หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยประเภทวิทยานิพนธ์

- 1) เป็นวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทและปริญญาเอก) เกี่ยวกับการควบคุมยาสูบ ภัยสุขภาพของศูนย์วิจัยและจัดการความรู้เพื่อการควบคุมยาสูบ (ศจย.) และกรอบอนุสัญญาขององค์การอนามัยโลก ว่าด้วยการควบคุมยาสูบ (WHO: FCTC) ตามที่ ศจย. กำหนดไว้
- 2) เป็นวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินการศึกษาในประเทศไทย ซึ่งเป็นวิจัยพื้นฐานเพื่อสร้างองค์ความรู้การวิจัยเพื่อมุ่งเป้าหรือการวิจัยเชิงประยุกต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมยาสูบ
- 3) เป็นวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการสอบโครงร่างแล้ว และได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้ทำอย่างเป็นทางการและแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว
- 4) เป็นวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินการอย่างมีมาตรฐานเชิงวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อให้ความมั่นใจว่าจะนำมาซึ่งผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ ผลงานสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติได้ หรือ สามารถนำเสนอในเวทีวิชาการต่างๆ ได้

### วงเงินทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์

ศจย. ให้ทุนวิทยานิพนธ์กับนิสิต / นักศึกษาคนไทยที่เรียนระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของไทย ทุนวิทยานิพนธ์ให้เป็นค่าใช้จ่ายในกระบวนการวิจัยของนักศึกษา โดยแบ่งเงินเป็น 2 ส่วน คือ

- นักศึกษาปริญญาโท ให้ทุนไม่เกิน 30,000 บาท
- นักศึกษาปริญญาเอก ให้ทุนไม่เกิน 50,000 บาท

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก อาจขอทุนสนับสนุนเกินวงเงินนี้ได้ ในกรณีที่วิทยานิพนธ์เรื่องนั้นมีความสำคัญมากและจำเป็นต้องใช้เงินมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งนักศึกษาท ต้องทำหนังสือชี้แจงเป็นพิเศษ

## 2. คุณสมบัติของผู้รับทุนวิทยานิพนธ์

- 1) เป็นนิสิต/นักศึกษาชาวไทยที่กำลังศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทหรือปริญญาเอก) ในสถาบันอุดมศึกษาของไทยที่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.
- 2) หลักสูตรที่นิสิต/นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ ซึ่งกำหนดให้ทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวนไม่น้อยกว่า 12 และ 36 หน่วยกิต ตามลำดับ
- 3) ทุนสนับสนุนเฉพาะกิจกรรมในกระบวนการวิจัยที่ยังไม่ทำเท่านั้น (ไม่อนุมัติทุนย้อนหลัง) และเป็นโครงการที่ยังไม่ได้เก็บรวบรวมข้อมูล
- 4) ผู้ขอรับทุนจะต้องผ่านการอบรม TRC e-learning คอร์สเรียนออนไลน์ หลักสูตรการควบคุมยาสูบพื้นฐาน (basic course)

## 3. การยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุน

นิสิต/นักศึกษาที่ต้องการขอรับทุนสนับสนุนการวิทยานิพนธ์ จะต้องส่งเอกสารหลักฐานเพื่อให้ ศจย. ใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุนสนับสนุน ดังนี้

- 1) โครงร่างวิทยานิพนธ์ (Thesis proposal) ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการสอบโครงร่างแล้ว หรือได้รับอนุมัติหัวข้ออย่างเป็นทางการ 1 ชุด
- 2) แบบเสนอข้อมูลเชิงสรุปการขอทุนวิทยานิพนธ์ 1 ชุด
- 3) หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ในการระบุขั้นตอนและผลงานของนักศึกษาขณะที่ขอรับทุน 1 ชุด
- 4) ประวัติและผลงานนักศึกษาผู้ขอรับทุนโดยย่อ พร้อมสำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
- 5) ประวัติและผลงานของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักโดยย่อ พร้อมสำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
- 6) ดาวน์โหลดไฟล์เอกสารแบบฟอร์มเสนอขอรับทุน โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงนามในเอกสารตามฟอร์มที่ ศจย. กำหนด
- 7) เอกสารหลักฐานหรือข้อมูลอื่นๆ ที่นิสิต/นักศึกษาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการ
- 8) ส่งเอกสารทั้งหมดมาทางไปรษณีย์ 1 ชุด และส่งเป็นไฟล์เอกสารทาง

E-mail: [trcresearch2024@gmail.com](mailto:trcresearch2024@gmail.com) (โดยเอกสารที่มีการลงนามให้เป็นไฟล์ PDF แบบ Scan)

**หมายเหตุ** เอกสารการสมัครจะต้องครบถ้วน และข้อมูลที่ระบุทั้งหมดเป็นความจริง กรณีพบว่าข้อมูลเป็นเท็จ ศจย. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการสนับสนุนวิทยานิพนธ์ของนิสิต/นักศึกษาทันที หลังจาก ศจย. ได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว ศจย. จะดำเนินการส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญให้ข้อคิดเห็นประกอบการพิจารณา จากนั้น ศจย. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ นิสิต/นักศึกษา ทราบทาง E-mail ต่อไป

#### 4. การกลั่นกรองและพิจารณาข้อเสนอโครงการ

การกลั่นกรองและพิจารณาโครงการ กระทำโดยผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ สสส. กำหนดและพิจารณาตามนโยบายและทิศทางการวิจัยของ ศจย. รวมทั้งหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุน ของ สสส. รวมถึงการพิจารณาศักยภาพ และความน่าเชื่อถือของนักวิจัย โดย ศจย. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- 1) ความชัดเจนของคำถามการวิจัย เป้าหมายการใช้ประโยชน์
- 2) การทบทวนวรรณกรรม
- 3) ระเบียบวิธีวิจัย
- 4) การวิเคราะห์ผลการวิจัย
- 5) การใช้ประโยชน์จากผลการศึกษาวิจัย
- 6) ประสพการณ์ของผู้เสนอโครงการและความเป็นไปได้ในการดำเนินตามข้อเสนอ

ศจย. ขอสงวนสิทธิในการยุติการพิจารณาในขั้นตอนใด ขั้นตอนหนึ่ง ซึ่งจะแจ้งผลการพิจารณาพร้อมเหตุ ประกอบ ไปยังผู้ขอรับทุนทราบ เมื่อผลการพิจารณาลิ้นสุดลง

#### 5. เกณฑ์การกำหนดงบประมาณเพื่อเสนอขอรับทุนสนับสนุนจาก ศจย.

- ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์มุ่งกระตุ้นและสนับสนุนนิสิต/นักศึกษาให้ทำงานวิจัยเพื่อการควบคุมยาสูบอย่างมีคุณภาพ ซึ่งวงเงินที่กำหนดให้เพื่อช่วยเหลือค่าใช้จ่ายอย่างเพียงพอตามรายการค่าใช้จ่ายจริง ซึ่งในส่วนที่เป็นค่าแรงของนิสิต/นักศึกษาเอง ถือเป็นส่วนสมทบเพื่อการเรียนรู้ตามระบบการทำวิทยานิพนธ์ที่เป็นภาคบังคับของสถาบันการศึกษาอยู่แล้ว

- นิสิต/นักศึกษาควรแจกแจงรายการที่เป็นรายจ่ายที่แท้จริงในการจัดทำจัดซื้อ และอื่นๆ ของแต่ละขั้นตอน และวิธีการวิจัยอย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้การพิจารณาทุนรวดเร็วยิ่งขึ้น

- การกำหนดค่าใช้จ่ายการขอทุนทำวิทยานิพนธ์แต่ละรายการ ควรระบุให้ชัดเจนว่าเป็นค่าใช้จ่ายในเรื่องอะไรบ้าง เท่าไร และใช้จ่ายอย่างไร

#### รายการค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนทุนประเภทวิทยานิพนธ์ ได้แก่

- 1) การสร้างเครื่องมือ ตัวอย่างเช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร ตามจำนวนชุดของแบบสอบถาม

- ค่าจ้างพนักงานช่วยเก็บข้อมูลในการทดสอบแบบสอบถามในภาคสนาม ซึ่งคิดว่าจ้างเป็นรายวัน ปกติ

นักศึกษาควรทำเองเพราะใช้จำนวนตัวอย่างไม่มากนัก และถ้ามีความจำเป็นต้องจ้างผู้ช่วยเก็บข้อมูลต้องชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสม

- ค่าเดินทาง ค่าที่พัก (กรณีต้องค้างต่างจังหวัด)

- ค่าเบี้ยประชุมผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาเครื่องมือ (ถ้าจำเป็นต้องจัดให้มีการประชุม)

- ค่าติดต่อสื่อสารกับกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการศึกษา

- อื่นๆ

- 2) การเก็บรวบรวมข้อมูล ตัวอย่างเช่น
  - ค่าจ้างพนักงานช่วยเก็บข้อมูลซึ่งคิดว่าจ้างเป็นรายวัน (นักศึกษาต้องเก็บข้อมูลด้วยตนเอง หากจำเป็นต้องจ้างผู้ช่วยเก็บข้อมูลต้องชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสม)
  - ค่าเดินทาง ค่าที่พัก
  - ค่าติดต่อสื่อสารกับตัวอย่าง
  - ค่าของขวัญแก่ผู้ให้ข้อมูล/ตัวอย่าง
  - ค่าถ่ายเอกสาร ตามจำนวนชุดของแบบสอบถาม (นักศึกษาควรจัดพิมพ์ต้นฉบับ แบบสอบถามด้วยตนเอง)
- 3) การวิเคราะห์ข้อมูล ตัวอย่างเช่น
  - ค่าจ้างพนักงานลงรหัสข้อมูล (ปกติศึกษาควรทำเอง แต่ถ้าจำเป็นต้องจ้าง ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสม)
- 4) การจัดพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ตัวอย่างเช่น ค่าจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ ตามจำนวนที่กำหนด
- 5) อื่นๆ ตัวอย่างเช่น การวิจัยบางเรื่องอาจจัดให้มีการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาข้อมูลหรือผลงานวิจัยที่ควรปรับปรุงแก้ไข จึงอาจขอทุนการจัดประชุมได้ตามความจำเป็น

#### รายการค่าใช้จ่ายที่ไม่สนับสนุนทุนประเภทวิทยานิพนธ์ ได้แก่

- 1) เงินค่าตอบแทนผู้ตอบแบบสอบถาม
- 2) ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ทุกประเภท เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องบันทึกเสียง กล้องถ่ายภาพนิ่งและเคลื่อนไหว เป็นต้น
- 3) ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร
- 4) ค่าวิเคราะห์ข้อมูล หรือค่าจ้างนักสถิติช่วยวิเคราะห์ข้อมูล
- 5) ค่าจัดซื้อหนังสือประกอบการทบทวนวรรณกรรม
- 6) ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการ
- 7) ค่าแปลวิทยานิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศ

หมายเหตุ (ศจย.) ให้ทุนสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายจริง และใช้จ่ายอย่างประหยัด อัตราค่าใช้จ่ายแต่ละเรื่องอิงกับระเบียบราชการเป็นหลัก ดังนั้นจึงประยุกต์การใช้จ่ายทุกรายการที่อยู่ในขอบเขตการให้ทุนตามระเบียบราชการ

#### ข้อยกเว้นการให้ทุนประเภทวิทยานิพนธ์

- 1) งานวิทยานิพนธ์ที่เสนอขอรับทุนนั้นได้ทุนจากแหล่งทุนอื่นเพียงพอแล้ว
- 2) ผู้รับทุนที่ขอรับทุนจะต้องไม่รับการสนับสนุนใดๆ จากอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการยาสูบและสุรา หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับยาสูบและเครื่องตีมแอลกอฮอล์